

SOMOS EL ÁREA DE FORMACIÓN DE LA  
**CÁMARA ARGENTINA DE LA CONSTRUCCIÓN**

Nuestro objetivo es la **profesionalización de la cadena de valor de la industria**,  
a través de la creación de un espacio de reflexión, debate y conocimiento.

---

## PROGRAMA DEL CURSO

---

# MS - EXCEL: DE INTERMEDIO A AVANZADO

## ACERCA DE ESTE CURSO

---

**Fecha de inicio:** 03 de junio

**Fecha de finalización:** 22 de julio

**Cantidad de clases:** 8 clases

**Horario:** 18 a 20 hs

**DIA:** miércoles

**Modalidad:** Online

**Docentes:** Gaston Altizio

Los cálculos para Ingeniería, Arquitectura y finanzas son los pilares sobre los que descansa la medición de obra, la certificación y el plan de proyecto.

Por lo tanto, es de vital importancia para todo jefe de Obra conocer la metodología para el cálculo de Proyectos en cuanto a presupuestos, mediciones y planes de trabajo.

Este curso provee los conocimientos para ese tipo de tareas.

(\*) El inicio del curso está sujeto a completar el cupo establecido.

## ALCANCE DEL CURSO

---

### DESTINADO A

- Profesionales de la **jefatura de obra**.
- **Gestión de proyectos:** Quienes se encargan de la planificación, control y supervisión de proyectos, responsables de la coordinación de recursos, presupuestos y documentación.

### OBJETIVOS

- Crear un libro completamente automatizado por una o más hojas de macros.
- Las hojas podrán contener vínculos, tablas, cajas de diálogo y distintos objetos de otras aplicaciones

# TEMARIO DEL CURSO

---

## UNIDAD 1

### Trabajo colaborativo y bases de datos

- Entorno de trabajo en Excel aplicado a la construcción.
- Nombramiento de archivos y estructuras colaborativas.
- Validación de datos.
- Formato condicional básico y aplicado a tablas.
- Subtotales y ordenamientos por listas personalizadas.

## UNIDAD 3

### Funciones esenciales

- Introducción a fórmulas.
- Funciones de búsqueda.
- Funciones condicionales.
- Funciones de fecha y hora.
- Funciones estadísticas.
- Ejercitación aplicada.

## UNIDAD 5

### Tablas y gráficos dinámicos

- Organización de bases de datos para tablas dinámicas.
- Creación y actualización de tablas dinámicas.
- Múltiples campos y campos calculados.
- Opciones de totales, agrupación y desagregación.
- Gráficos dinámicos.

## UNIDAD 2

### Bases de datos

- Texto en columnas.
- Búsqueda de duplicados.
- Reemplazo y cambio de formatos.
- Importación de datos.
- Filtros y autofiltros avanzados.
- Comparación de archivos.

## UNIDAD 4

### Gráficos y tableros básicos

- Creación de gráficos y herramientas de formato.
- Tipos de gráficos: mixtos, doble eje, torta, parciales.
- Propiedades avanzadas de gráficos.
- Tableros básicos: índice automático, máscaras, vínculos.

## UNIDAD 6

### Funciones avanzadas y vínculos

- Repaso de funciones complejas.
- Funciones anidadas.
- Formato condicional con fórmulas.
- Vínculos, marcadores y nombres de rangos.
- Hipervínculos de texto y gráficos.

## TEMARIO DEL CURSO

---

### UNIDAD 7

#### **Automatización y macros**

- Formularios sin macros.
- Introducción a macros de acción.
- Grabar, editar y ejecutar macros.
- Manipulación de macros.
- Ejemplos prácticos.

### UNIDAD 8

#### **Automatización y macros**

- Introducción a VBA (qué es y para qué sirve).
- Macros de funciones y comandos.
- Asignación de nombres e íconos.
- Integración de herramientas en tablero avanzado.
- Creación de formulario y carátula de inicio.
- Caso práctico integrador.

## EQUIPO DOCENTE

---

### DOCENTE | GASTÓN ALTIZIO

- Arquitecto (UBA).
- Especialista en producción y gestión de obras.
- Docente en FADU UBA Cátedra Angelomé: “Práctica y Organización de Obra”.
- Docente terciario un IFTSN°33- Prácticas Profesionalizantes 2.
- Docente Diplomatura BIM en EGC.
- Consultor en implementación de nuevas tecnologías I+D.
- Consultor en gestión de obras con experiencia en gestión y planificación 4D de obras de gran escala en empresas de primera línea.

## CONDICIONES DE APROBACIÓN

---

Se deberá participar activamente de cada una de las clases sincrónicas (por zoom), a través del uso del micrófono y la webcam.

Además, es de carácter obligatorio completar todas las actividades (ejercicios, trabajos prácticos, evaluaciones) publicadas en el campus virtual.

Para obtener el **Certificado de Aprobación**, el participante deberá cumplimentar:

Participación en los foros y en las actividades propuestas en el Campus Virtual.

Calificación mínima de 7 puntos en la evaluación o ejercitación final del curso.

Asistencia del 75% verificada por la conexión en tiempo y forma.

## REQUISITOS PARA CURSAR

---

### **CONOCIMIENTOS PREVIOS**

Al ser un curso de nivel inicial, no es excluyente no contar no contar con conocimientos específicos del área para inscribirse.

### **REQUERIMIENTOS TÉCNICOS**

- Buena conexión a internet
- Es obligatorio contar con cámara y micrófono
- Zoom

\*El Campus Virtual se mantiene activo desde el momento en que inicia la formación hasta 90 días después de la última clase en vivo.

# FORMAS DE PAGO

---

## **INSCRIPCIÓN A TRAVÉS DE UNA EMPRESA** (socio o no)

- ECheq
- Transferencia Bancaria
- Mercado pago: Tarjetas de Crédito – Hasta 3 cuotas sin interés - Tarjetas de Débito – Cupón de pago (Rapi Pago – Pago Fácil)

## **INSCRIPCIÓN PARTICULAR** (no vinculada a una empresa)

- Mercado pago: Tarjetas de Crédito – Hasta 3 cuotas sin interés - Tarjetas de Débito – Cupón de pago (Rapi Pago – Pago Fácil)